

## 交付通知書（はがき）記入例【任意代理人】

申請者本人が記入してください。

※記入が困難な方は代筆も可能です。ただし申請者本人の  
押印が必要です。

### ●記入個所について

①受け取りに来庁する年月日の記入

②申請者本人の住所・氏名の記入

③代理人の住所・氏名の記入

④暗証番号について、いずれかを選択し記入してください。

(1) ①～④の暗証番号を設定する

暗証番号を設定する方は☑と暗証番号の記入

※はがき表面の目隠しシールをはがし、記入した暗証番号の上に貼  
り付けてください。

(2) いずれの暗証番号も設定しない

顔認証マイナンバーカードを希望の方は☑の記入

（暗証番号は記入しない）

※顔認証マイナンバーカードとは、本人確認方法を顔認証または目  
視確認に限定し、暗証番号の設定を不要としたマイナンバーカー  
ドです。

健康保険証としての利用は可能ですが、マイナポータルやコンビ  
ニ交付等の暗証番号の入力を必要とする各種オンラインサービ  
スでは利用できません。



いちき串木野市長

### マイナンバーカード交付通知書・電子証明書発行通知書

- ・申請いただいたマイナンバーカードが準備できましたので、お知らせします。
- ・以下の「本人の住所・氏名」の欄に、ご自身で住所と氏名を記入の上、A～Cの  
書類を持参して、マイナンバーカードの受取にお越しください。

A 本通知書（はがき）

B 通知カード、住民基本台帳カード、マイナンバーカード（お持ちの方のみ）

C 本人確認書類（以下のAの書類を1点。Aがない場合は、イを2点持参してください。）

ア マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード など

イ 健康保険証、年金手帳、医療受給者証、学生証 など

※「氏名+生年月日」または「氏名+住所」が記載されている必要があります。

- ・15歳未満または成年被後見人の方は、法定代理人が、①上記Cの法定代理人の本人確認書類
- ②代理権の確認書類（戸籍謄本等。同一世帯の親は不要。）も持参して、同行してください。

① 令和 7 年 4 月 1 日

いちき串木野市長宛

マイナンバーカード交付・電子証明書発行の申請は、私の意思によるものです。

- ② 本人の住所 いちき串木野市昭和通133番地1 串木野アパート123号  
本人の氏名 市串 花子 印 アパート・マンション名、部屋番号まで記入

（以下は、マイナンバーカードの受取を代理人に委任する場合のみ記入してください。）

- ・病気、身体の障害、未就学児である等のやむを得ない理由により、本人の来庁  
が困難であると認められる場合には、代理人がカードを受け取れますので、  
以下の欄に記入の上、必要書類を代理人に持参させてください。暗証番号  
部分（グレーの部分）の上には、目隠しシールを貼ってください。

※代理受取に必要な書類は、本人受取の場合と異なるので、下記サイト等で確認してください。

私は下記の者を代理人として、マイナンバーカード・電子証明書の受領権限を委任します。

- ③ 代理人の住所 いちき串木野市湊町1丁目1番地  
代理人の氏名 薩摩 次郎 アパート・マンション名、部屋番号まで記入

- ④ (1) ①～④の暗証番号を設定する ☐ (2) いずれの暗証番号も設定しない ☐

① 署名用電子証明書暗証番号（大文字英字・数字混合6～16文字）

1 2 3 4 A B

② 利用者証明用電子証明書暗証番号（数字4桁）

5 6 7 8

③ 住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）

5 6 7 8

④ 券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁）

5 6 7 8

同一でも可

・詳細は、マイナンバーカード総合サイト(<https://www.kojinbango-card.go.jp>)をご覧ください  
どうか、コールセンター（0120-95-0178）または市町村にお問い合わせください。