戸籍証明書等交付請求書(郵送請求)							
1.請求する方							
	フリガナ	フリガナ 署名				(昼間に連絡のつく番号) 電話番号	
氏名	署名				電話番号		
住原	·	T –			 生年月日	大・昭・平・令	
	'1				土十万口	年 月 日	
2.どなたの証明が必要ですか(証明対象者)							
	フリガナ	フリガナ				請求者と証明対象者の関係	
氏名	7 					□請求者本人	
						□配偶者	
本第	いちき串	いちき串木野市 番地			□直系親	□直系親族(父母、子等)	
						□委任状のある代理人	
筆頭	者				□その他	(
3.請求する証明書							
戸籍に関す	①戸籍	450円	謄本(全部)	通	証明書の種別だ	が不明な方は下記をご記入ください	
	→ / · 木目	430]	抄本(個人)		□死亡が記載	されたもの ()通	
	②除籍	750円	謄本(全部)	通	□(出生・婚	姻・)から	
			抄本(個人) 謄本	通	(婚姻・死	亡・)まで各()通	
	③改製原	750円	// 抄本	通 通	□その他(
			132 44	匹	記載が必要		
		200円	謄本 (全部)		□本籍・筆頭		
	4) 附票				□住民票コー		
			抄本(個人)	通)から	
, る					()までの住所	
		200		\ X	+ 1 1/1 /4 / 4 / 4 / 4 / 4 / 4 / 4 / 4 /	このきまける仏状が立西です	
明	⑤身分証明書	200円		通通	本人以外が	らの請求は委任状が必要です	
	⑥電子証明符号	700円	除籍全部事項	通	①,②,③の言	正明書と同時に取得する場合,	
			改製原▶除籍謄本	通	⑥の手数料は多	発生しません。	
		()			 正明・附票廃棄済証明・	
	⑦その他				独身証明 200)円	
						出記載事項証明 350円	
請求理由 □パスポート □年金請求				□免許・資格	提出先(
□その他(具体的に)							
(使用目的及び提出先)							
			前にご確認くだ	宛先			
						〒896-8601	
□ 本人確認書類のコピー(免許証・個カ等) □ 手数料 (定額小為替 円)					いちき串木野市昭和通133番地1		
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□					いちき串オ	下野市役所 市民生活課	
□ 委任状(任意代理人の方のみ)					0996-33-5	611	
- 2 1- N (1-1001 V-1/1-7/1 -7-7/)							

郵送による戸籍関係証明書請求における必要書類及び注意事項

① 申請書 (必要事項を記入する)

- 必ず昼間に連絡のとれる電話番号を記入してください。本籍地が正確に記入されていない 等、確認事項があればお電話します。
- 請求書は自筆のものをお送りください。コピーや活字のものを送付される場合は押印をお願いします。

② 手数料

- <u>定額小為替(ゆうちょ銀行で購入)又は現金書留でお送りください。</u>切手や印紙は受領できません。
- <u>為替には何も書かないでください。</u>換金ができない場合があり、再度送付をお願いすることがあります。
- おつりが生じた場合は、切手か為替で返金します。

③ 返信用の封筒・切手

- 返送先の住所(本人確認書類と同じ住所[住民登録地])、氏名を記入し、切手を貼ってく ださい。職場や請求者以外の任意の住所へは送付できません。
- お急ぎの場合は、速達又はレターパックにて送付してください。

④ 請求者の氏名・現住所が確認できる公的証明書の写し(本人確認)

- 運転免許証、マイナンバーカード (表面のみ)、障害者手帳、各種免許証(官公署が発行したもの)、在留カード、住民票などで有効期限内のもの。
- 郵送請求ではパスポート、個人番号通知カードは、本人確認書類として使用できません。

①~④を封筒に入れ、下記住所までお送りください。



《送付先》いちき串木野市役所

市民生活課市民係(串木野庁舎)

〒896-8601 鹿児島県いちき串木野市昭和通 133番地1

TEL: 0996-33-5611 FAX: 0996-33-1652

- ◆ 郵送の場合は、配達の日数及び事務の処理日数(10日前後)が必要です。日数に余裕をもって申請してください。
- ◆ 令和6年3月1日から、戸籍の広域交付が開始され、本籍地以外の市区町村役場の窓口でも戸籍の証明書の交付請求ができるようになりました。詳しくは、お近くの市区町村役場へお問い合わせください。