

給与支払報告書（総括表）

いちき串木野市長 殿

I D	種 別	指 定 番 号

令和 年 月 日 提出

給与の支払期間	令和 年 月分から 月分まで													
給与支払者の 個人番号又は法人番号														
フリガナ	事業種目													
給与支払者の 氏名又は名称														
所得税の源泉徴収 をしている事業所又 は事業の名称	受給者 総人員 人													
												特別徴収対象者	人	
フリガナ	普通徴収対象者 (退職者) 人													
同上の所在地												普通徴収対象者 (退職者を除く)	人	
給与支払者が 法人である場合 の代表者の氏名	報告 人員 人													
												報告人員の合計	人	
連絡者の氏名、 所属課、係名 及び電話番号 (電話)	所 轄 税 務 署 名 税務署													
関与税理士等の氏名 及び電話番号 (電話)												給与の支払方法 及びその期日		
	納入書の送付 必要・不要													

第十七号様式

- ・記載事項に変更等がありましたら、朱書きにて訂正してください。
- ・給与支払報告書(個人明細書)に添付する総括表は必ずこの様式を使用し、もれなく記載してください。
- ・いちき串木野市に該当者がいない場合は、報告人員欄「なし」として総括表のみ提出してください。
- ・前年中に退職された方も含めて、全員分を提出してください。
- ・退職以外の理由で特別徴収ができない方は、摘要欄に「普」と記載してください。
- ・前職分、他社分を含んでいる方は前職給与支払額等摘要欄に記載してください。

提出先

**鹿児島県いちき串木野市役所
税 務 課 (市民税係)**

〒 896-8601 鹿児島県いちき串木野市昭和通133-1

☎ 0996(33)5616

<区分表>

特別徴収分

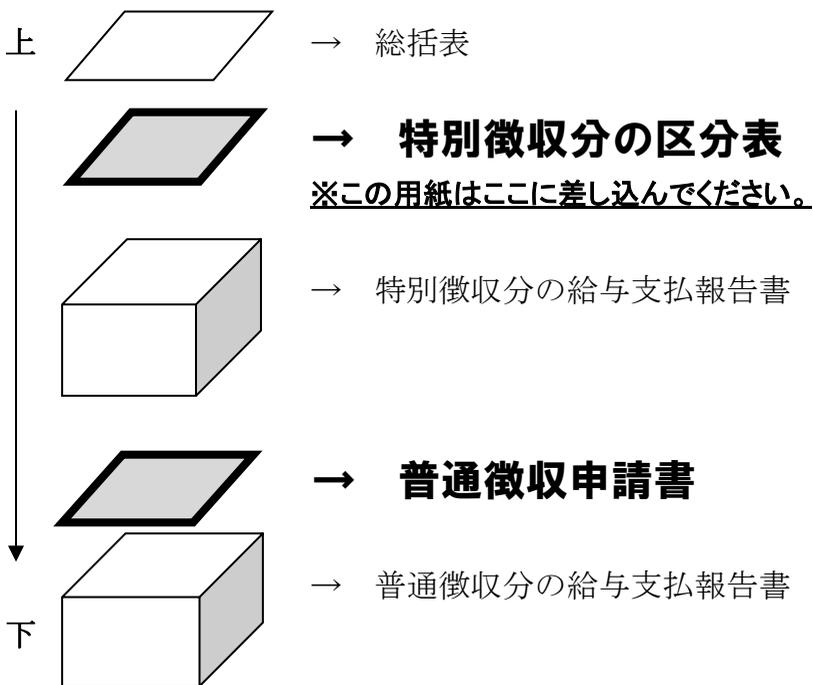
《在職者などで住民税を給与差し引きで納入する人》

() 人

(注) 在職者については、地方税法第321条の3第1項により、特別徴収することになっております。

*** 区分表の差し込み方は、裏面をご参照ください。**

※区分表の差し込み方



普通徴収申請書

いちき串木野市長 殿

指定番号

事業所名

この用紙以降の者は、下記理由で特別徴収できないため、普通徴収として申請します。

略号	申請理由(下記7項目以外の理由は不可)	人数
A	給与の支払期間が1月を超える期間によって定められている 給与のみ	人
B	外国航路を航行する船舶の乗組員で、1月を超える期間以上 乗船するため慣行として不定期	人
C	総受給者数が(乙欄・退職者を除いた合計)が2名以下	人
D	退職している(又は5月末日までに退職予定)	人
E	給与が少なく個人住民税額が引ききれない	人
F	給与の支払いが不定期又は通年の雇用ではない	人
G	他の事業所で特別徴収をする(乙欄該当者)	人
普通徴収申請者 合計人数		人

～重要～

- この申請書は、普通徴収申請者(特別徴収できない人)の個人別明細書の上に付けて提出してください。
- 普通徴収申請者の個人別明細書摘要欄には、必ず略号(A～G)を記入してください。